PATVIRTINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Pupų pėdas“

direktoriaus 2024 m. balandžio 8 d.

įsakymu Nr. V-40 (5.1)

Šiaulių lopšelis-darželis „Pupų pėdas“

**Bendrojo vertinimo modelio 2024 metų veiklos tobulinimo PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kriterijus** | **Veikla** | **Data** | **Atsakingas** | **Siektinas rezultatas** |
| **1 kriterijus**  LYDERYSTĖ | Ugdytinių tėvų įtraukimas į lopšelio-darželio vizijos kūrimą. | Rugsėjis, spalis | Direktorius | Vizijos kūrime dalyvavo ne mažiau kaip 60 proc. tėvų. |
| Įstaigos vizijos, misijos sąsajų su įstaigos prioritetais, veiklos kryptimis pateikimas ugdytinių tėvams. | Spalis | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Su įstaigos vizijos, misijos sąsajų su įstaigos prioritetais, veiklos kryptimis supažindinta ne mažiau kaip 70 proc. tėvų. |
| Diskusijos „Ar įstaigos misija, vizija atitinka šių dienų ugdymo(si) poreikius?“ organizavimas. | Lapkritis | Direktorius | Diskusijoje dalyvavo tėvų atstovai iš visų grupių. |
| Įstaigos PEST analizės atlikimas. | Spalis | Darbo grupė | Atlikta PEST analizė. |
| Etikos kodekso koregavimas. | Birželis | Etikos komisijos pirmininkas | Koreguotas etikos kodeksas. |
| Korupcijos prevencijos ataskaitos įstaigos darbuotojams teikimas. | Lapkritis | Korupcijos prevencijos komisijos pirmininkas | Pateikta ataskaita. |
| Apklausos dėl dovanų politikos suvokimo organizavimas, įstaigos dovanų politikos parengimas. | Kovas, balandis | Korupcijos prevencijos komisijos pirmininkas | Atlikta apklausa, parengta įstaigos dovanų politika. |
| Aptarnaujančio personalo įtraukimas į darbo grupes. | Rugsėjis | Direktorius | Į darbo grupes įsitraukė ne mažiau kaip 20 proc. aptarnaujančio personalo. |
| Grupių, komandų narių atsakomybių ir vaidmenų nustatymas. | Rugsėjis | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Nustatytos grupių, komandų narių atsakomybės ir vaidmenys. |
| Duomenų valdymo sistemos įdiegimas. | Lapkritis | Raštinės administratorius | Įdiegta duomenų valdymo sistema. |
| Suinteresuotų šalių apklausų dėl įstaigos procesų tobulinimo atlikimas. | Lapkritis |  | Apklausoje dalyvavo darbuotojai, tėvai, darželio taryba, ikimokyklinio ugdymo įstaigos. |
| **3 kriterijus**  ŽMONĖS | Kvalifikuotų mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų pritraukimo plano parengimas. | Birželis | Direktorius | Plano parengimas. |
| Pedagoginių darbuotojų metų veiklos analizės formos, įtraukiant kompetencijų vertinimą, atnaujinimas. | Balandis | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas | Veiklos vertinimo forma papildyta kompetencijų vertinimu. |
| Kvalifikacijos tobulinimo fiksavimo formos parengimas, darbuotojų įpareigojimas atsakingai fiksuoti savo kvalifikacijos tobulinimą. | Kovas | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | 100 proc. pedagoginių darbuotojų fiksuos savo kvalifikacijos tobulinimą. |
| „Nuomonės dėžutės“, skirtos pasiūlymams, idėjoms, pastebėjimams ir nuomonei reikšti, įrengimas. | Balandis | Darbo tarybos pirmininkas | Įrengta įstaigoje „Nuomonės dėžutė“. |
| **4 kriterijus**  PARTNERYSTĖ IR IŠTEKLIŲ VALDYMAS | Bendradarbiavimo sutartyse partnerių atsakomybėje vykdomos veiklos vertinimo nustatymas. | Rugsėjis | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Bendradarbiavimo sutartyse numatytos partnerių atsakomybės. |
| Tėvų apklausų dėl pasiūlymų, idėjų teikimo darželio veiklos tobulinimui atlikimas. | Rugsėjis, spalis | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Apklausoje dalyvavo ne mažiau kaip 60 proc. tėvų. |
| Įstaigos ugdymo kokybės sampratos analizės atlikimas. | Balandis, gegužė | Direktorius | Analizę atliko ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų. |
| Tikslus prekių, paslaugų poreikio nustatymas. | Spalis, lapkritis | Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas | Prekių ir paslaugų poreikio atitikimas ne mažiau kaip 85 proc. |
| Tikslus lėšų paskirstymas pagal ekonominius straipsnius. | Gruodis | Direktorius, ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas | Lėšos paskirstytos pagal 2024 m. faktą ir įstaigos poreikius. |
| Elektroninio dienyno nuostatų atnaujinimas. | Liepa | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Atnaujinti elektroninio dienyno nuostatai. |
| Darbo saugos taisyklių, instrukcijų atnaujinimas. | Rugpjūtis | Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas | Atnaujintos darbo saugos taisyklės, instrukcijos. |
| Kursų skaitmeninių kompetencijų tobulinimui organizavimas. | Gegužė, birželis, rugsėjis, spalis | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas | Skaitmenines kompetencijas tobulino ne mažiau kaip 60 proc. mokytojų. |
| Nukreipiamųjų ženklų lauke negalią turintiems žmonėms įrengimas. | Liepa | Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas | Darželio teritorijoje įrengti nukreipiamieji ženklai. |
| **5 kriterijus**  PROCESAI | Įstaigos procesų valdymo aprašo parengimas. | Gegužė, birželis | BVM darbo grupė | Parengtas aprašas. |
| **6 kriterijus**  Į SUINTERESUOTAS ŠALIS ORIENTUOTI REZULTATAI | Įstaigos įvaizdžio ir jos reputacijos vertinimas. | Spalis | Direktorius | Apklausoje dalyvavo ne mažiau kaip 60 proc. tėvų. |
| Tėvų apklausos dėl informacijos: ar ji pakankama, savalaikė, lengvai pasiekiama, aiški, suprantama, atlikimas. | Kovas | Direktorius | Apklausoje dalyvavo ne mažiau kaip 60 proc. tėvų. |
| Specialiojo pedagogo etato dalies, mokytojo padėjėjo švietimo pagalbai 2 etatų steigimas. | Kovas, rugsėjis | Direktorius | Įsteigti 2 mokytojo padėjėjo etatai, 0,25 et. specialiojo pedagogo. |
| Įstaigos interneto svetainės atnaujinimas. | Rugsėjis-lapkritis | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, raštinės administratorius, ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas | Pasirašyta sutartis su kitu paslaugos tiekėju, pakeistas interneto psl. dizainas. |
| Darbuotojų apklausos, susijusios su darbo sąlygų suvokimu, atlikimas. | Gegužė-birželis | Direktorius | Apklausoje dalyvavo ne mažiau kaip 80 proc. darbuotojų. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_